

Instrukcja do wniosku

o zgłoszenie ucznia do ubezpieczenia zdrowotnego przez szkołę

Szkoła może ubezpieczyć ucznia w Narodowym Funduszu Zdrowia (NFZ) tylko w sytuacji, gdy skończył on 18 lat i **nie podlega obowiązkowi ubezpieczenia z żadnego innego tytułu** (np. nie może być zgłoszony przez pracujących rodziców, nie pobiera renty, ani nie pracuje).

Składający wniosek oświadcza, że uczeń **nie posiada innego tytułu do obowiązkowego ubezpieczenia zdrowotnego**, czyli nie może zostać zgłoszony do ubezpieczenia jako członek rodziny przez rodziców, dziadków ani opiekunów prawnych, nie pobiera renty rodzinnej oraz nie prowadzi własnej działalności gospodarczej ani nie jest zatrudniony na umowę o pracę lub na podstawie umowy zlecenia.

Kto podpisuje wniosek: Jeśli uczeń nie skończył jeszcze 18 lat, wniosek wypełnia i podpisuje rodzic lub opiekun prawny. Jeśli uczeń jest już pełnoletni, dokument składa i podpisuje osobiście.

Wyrejestrowanie: Pamiętaj, że jeśli sytuacja życiowa ucznia się zmieni i np. rodzic podejmie pracę dającą możliwość ubezpieczenia dziecka, należy natychmiast zgłosić to szkole. Szkoła musi wtedy wyrejestrować ucznia z bazy ZUS. Uczeń/wnioskodawca zobowiązuje się do pisemnego poinformowania szkoły o powstaniu jakiegokolwiek innego tytułu do ubezpieczenia zdrowotnego (np. podjęcie pracy, zgłoszenie do ubezpieczenia przez rodzica) w terminie **7 dni** od daty zaistnienia tego faktu.

Uwaga na pomyłki: Często wnioski o ubezpieczenie zdrowotne (NFZ) są mylone z ubezpieczeniem od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków (NNW). Powyższy wzór dotyczy **wyłącznie bezpłatnej opieki medycznej (NFZ)**, a nie dobrowolnej polisy wypadkowej.